

Antragsformular

Bitte beachten Sie beim Ausfüllen unbedingt die folgenden Punkte:

Nur vollständig ausgefüllte und unterschriebene Anträge können bei der Auswahl berücksichtigt werden. Wenn Ihnen das Formular in digitaler Form vorliegt, füllen Sie es bitte am Computer aus, bevor Sie es ausdrucken und unterschreiben. Wenn Ihnen nur die gedruckte Version vorliegt, schreiben Sie bitte leserlich in Druckbuchstaben. Fügen Sie zum Nachweis Ihrer Angaben die jeweils erbetenen aussagekräftigen Belege bei. Beachten Sie hierfür das auf der Internetseite der Stiftung verfügbare [„Merkblatt Schulgeldbefreiung/Schulgeldermäßigung durch die DAA-Stiftung“](#).

1. Personenbezogene Angaben

Familienname, Vorname	
Geburtsdatum und Ort	
Anschrift	
Telefonnummer (Angabe freiwillig)	
Email-Adresse (Angabe freiwillig)	

2. Informationen zum Bildungsgang

Schule, Schulträger und Standort	
Fachbereich und angestrebter Abschluss	
Schuljahr/Ausbildungsjahr/Klasse	
Ggf. durch den Schulträger verliehene Teilnehmendennummer	

3. Förderungsbetrag und Förderungszeitraum

Beantragter Fördersatz pro Monat¹	
Beantragter Förderungszeitraum	

4. Checkliste beigefügte Nachweise

Im Rahmen des Antrags auf die Schulgeldbefreiung bzw. -ermäßigung ist es gemäß Merkblatt zur Schulgeldbefreiung notwendig, durch beigefügte Anlagen die eigenen Einkommensverhältnisse sowie gegebenenfalls jene der Eltern oder der Person in Ehepartnerschaft gegenüber dem Schulträger und der DAA-Stiftung offenzulegen. Die hier beispielhaft aufgeführten Dokumente sind geeignet, das Erfordernis einer finanziellen Förderung nachzuweisen, es müssen aber nicht zwangsläufig alle diese Dokumente eingereicht werden: BAföG-Bescheid, Nachweise über den Erhalt anderer Sozialleistungen, Nachweise über eigene Erwerbseinkünfte, Kindergeld, Nachweise zu wesentlichen monatlichen Ausgaben (z.B. zu Wohnkosten, Versicherungen, Fahrtkosten).

¹ Der beantragte Fördersatz darf weder den Betrag des üblicherweise von der Schülerin / dem Schüler zu tragenden Schulgeldes noch die maximale Fördersumme von 150 € monatlich übersteigen.

Bitte beachten Sie, dass in den zur Verfügung gestellten Dokumenten nur die personenbezogenen Daten von Relevanz für die Bearbeitung Ihres Förderantrags vorzulegen sind, die nachweisen, dass die Aufbringung des Eigenanteils/Schulgeldes eine soziale Härte darstellt und die eigene finanzielle Leistungsfähigkeit übersteigt. Sonstige Angaben z.B. in BAföG- oder anderen Bescheiden, die keinen Nachweis über die eigene finanzielle Leistungsfähigkeit erbringen, können Sie gerne schwärzen oder aber uns aufgrund Ihrer freiwilligen Einwilligung zur Verfügung stellen (hierzu gehören z.B. Namen und Geburtsdaten von Kindern, Gesundheitsdaten, Sozialversicherungsdaten, Angaben zur religiösen Orientierung usw.).

Ergänzende Anmerkungen zum Einkommensverhältnis	
--	--

Ferner ist dem Antrag ein individuelles Anschreiben beizufügen, in dem die Motivation zur Ausbildung sowie die vorliegende finanzielle Situation in eigenen Worten beschrieben werden.

5. Unterschriftliche Bestätigung

Ich habe die auf dem „Merkblatt Schulgeldbefreiung/Schulgeldermäßigung durch die DAA-Stiftung“ aufgeführten Förderbedingungen zur Kenntnis genommen und akzeptiere diese. Ich bin damit einverstanden, dass die DAA-Stiftung im Falle einer Bewilligung die Förderbeträge direkt an den Schulträger überweist. Dies versichere ich durch meine Unterschrift ebenso wie die Vollständigkeit und Richtigkeit aller vorstehenden eigenen Angaben.

Wir speichern und verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten bis zum Verjährungseintritt, beginnend mit Ende des Kalenderjahres, in dem das Förderverhältnis beendet wurde, für drei Jahre. Danach löschen wir Ihre personenbezogenen Daten, sofern wir keiner gesetzlichen Aufbewahrungsfrist unterliegen. Zugriffsberechtigt sind die Mitarbeitende des Referats Bildungspolitik und -förderung sowie die programm-ausführenden Mitarbeiter*innen der GOB Service GmbH. Sollte kein Förderverhältnis zustande kommen, erfolgt die Löschung meiner personenbezogenen Bewerbungsdaten innerhalb von sechs Monaten.

Die obigen mit „Angabe freiwillig“ erfragten Informationen verarbeiten wir auf der Grundlage Ihrer freiwilligen Einwilligung. Diese können Sie jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Weitere Informationen über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, insbesondere zu Ihren Betroffenenrechten, finden in unseren [Informationen zum Datenschutz nach Art. 13 DSGVO – Bildungsförderung](#), die Sie auch über diesen QR-Code aufrufen können.



Ort, Datum		Unterschrift des*der Schüler*in²	
-----------------------	--	--	--

² Im Falle der Minderjährigkeit des Antragstellers bitten wir zusätzlich um Unterschrift eines*iner Erziehungsberechtigten.

6. Vermerke des Schulträgers

Eingangsdatum des Antrags			
Name und Funktion der*des Bearbeitenden			
Stellungnahme zum Antrag			
Ort, Datum		Unterschrift der*des Bearbeitenden:	