

Stellenausschreibung

Die gemeinnützige **DAA-Stiftung Bildung und Beruf** mit Sitz in Hamburg gehört mit 11 Beteiligungsgesellschaften und ca. 6.000 Beschäftigten zu einer der größten Unternehmensgruppen der Aus- und Weiterbildungsbranche in Deutschland. Das Angebotsspektrum im Stiftungsverbund beinhaltet im Wesentlichen:

- Angebote in der beruflichen Aus- und Weiterbildung, u.a. ca. 150 Berufs- und Fachschulen in therapeutischen, pflegerischen und sozialpädagogischen Berufen sowie im kaufmännischen Bereich
- Aufstiegsfortbildungen insbesondere in den Bereichen Gesundheit und Soziales, Wirtschaft und Technik
- Maßnahmen in der Kinder- und Jugendhilfe und vorberuflichen Bildung, berufliche Integrationsmaßnahmen sowie Angebote für besondere Gruppen
- Studiengänge auf Bachelor- und Masterniveau in den Bereichen Gesundheit und Pflege, Technik sowie Wirtschaft und Recht

Die Stiftung selbst trifft übergeordnete Struktur- und Grundsatzentscheidungen und nimmt steuernde sowie beratende Aufgaben im Verbund wahr.

Zur Unterstützung des Stiftungs-Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Voll- oder Teilzeit eine

Teamassistenz (w/m/d)

Das Spektrum an Aufgaben ist vielfältig, u.a. gehören dazu:

- das gesamte Team der Stiftung im Tagesgeschäft zu unterstützen. Dazu zählt:
 - die allgemeine Büroorganisation/ Office Management
 - das Organisieren und Vorbereiten von in- und externen Veranstaltungen (ggf. Hotel- / Raumbuchungen)
 - die Verwaltung des Konferenz- und Tagungsbereiches inkl. dazugehöriger Technik
 - Einkauf
- Termine, Korrespondenz und allgemeine Sekretariatsaufgaben auch für die Geschäftsführende Vorständin
- Inhaltliche Mitarbeit bei Projekten (aktuell Einführung div. Software)
- Personaladministration

Darauf kannst Du dich freuen:

- Ein kleines motiviertes Team (aktuell 17 Mitarbeitende) in einem großen Unternehmensverbund mit vielfältigen Themen
- eine abwechslungsreiche selbstständige Tätigkeit mit viel Freiraum für eigene Ausgestaltung
- ein modernes Arbeitsumfeld in Hamburg Barmbek mit Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch flexible Arbeitszeiten und Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- vielfältige Weiterbildungsangebote im Stiftungsverbund (ohne finanzielle Eigenbeteiligung und während der Arbeitszeit)

Das ist für uns selbstverständlich:

- eine sehr gute Einarbeitung mit ausreichend Zeit
- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- eine angemessene Vergütung im gemeinnützigen Stiftungsumfeld sowie Zuschüsse zur Ihrer betrieblichen Altersvorsorge
- 30 Urlaubstage/ Jahr sowie frei an Heiligabend (24.12.) und Silvester (31.12.)
- Zuschuss zum Jobticket
- Bezuschussung der betrieblichen Altersvorsorge
- Ein kollegiales Miteinander

Du passt gut zu uns, wenn Du...

- über eine abgeschlossene (kaufmännische) Ausbildung verfügst und/ oder ein Studium absolviert hast
- Berufserfahrung in Büromanagementaufgaben mitbringst und Organisationstalent besitzt
- über sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift verfügst
- Dich eine Hands-on-Mentalität mit schneller Auffassungsgabe und hoher Umsetzungsstärke auszeichnet
- grundsätzliches Interesse an gemeinnütziger Bildungsarbeit hast und Deine Werte mit den ideellen Zielsetzungen der DAA-Stiftung im Einklang stehen
- es als selbstverständlich ansiehst, im Umgang mit sensiblen Daten diskret und loyal zu agieren
- Spaß an der Kommunikation und Netzwerken mit unterschiedlichen Zielgruppen hast
- eine ausgeprägte Dienstleistungsorientierung besitzt und diese mit Deinem sicheren Auftreten unterstreichst
- fortschreitende Digitalisierung und agile Arbeitsformen als Bereicherung für Dein Wirken verstehst und trotzdem weißt, wie man einen Brief schreibt
- dich eigenständig einbringen magst und mit Deinen Ideen und persönlichen Stärken die Stiftung weiterbringst

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung inkl. Angabe Deines Zielgehalts und des frühestmöglichen Eintritts, gerne bis zum 30.09.2025 an: daa-stiftung.bewerbung@daa-stiftung.de

Was Du noch wissen solltest...

Wir kennen die Realität und machen sehr häufig die Erfahrung, dass andere Qualifikationen, Werdegänge und Erfahrungen genauso zum Erfolg führen, wenn die Persönlichkeit und die Motivation des Menschen stimmen. **Daher freuen wir uns auch auf einen Austausch mit**

Dir, wenn Du bei diesen sehr vielfältigen Anforderungen nicht überall „einen Haken machst“.